



Le CHU de Montpellier recrute

un de ses **Exploitant(e) Technique**

Le **CHU de Montpellier** est le 1er employeur de l'Hérault et établissement support du Groupement Hospitalier de Territoire de l'Est-Hérault.

Le CHU de Montpellier s'organise autour de **12 pôles hospitalo-universitaires**. Toutes les spécialités médico-chirurgicales, y compris les plus pointues, sont représentées :

Pôle biologie-pathologie	Pôle EMMBRUN	Pôle pharmacie
Pôle cliniques médicales	(Endocrino., Métabolisme,	Pôle psychiatrie
Pôle cœur - poumons	Brûlés, Rein, Uro., Néphro.)	Pôle urgences
Pôle digestif	Pôle femme mère enfant	
Pôle neurosciences tête et cou	Pôle gériatrie	
	Pôle os et articulations	

Situé au Nord de Montpellier, le CHU est classé parmi les meilleurs établissements de santé au niveau national, pour la qualité de la médecine, de la recherche et de son management.

Le CHU de Montpellier, c'est :

- 10 874 agents médicaux et non médicaux qui font le quotidien de nos hôpitaux
- 1 030 élèves réparties sur 9 écoles

C'est aussi :

- 3 900 naissances par an
- 570 000 consultations externes par an
- 125 000 passages aux urgences par an
- 496 000 appels au SAMU, SMUR centre 15

Et tous les jours :

- 155 interventions chirurgicales par jour
- 1220 passages en imagerie par jour
- 278 hospitalisations en temps complet
- 3 680 repas patients tous les jours

CONDITIONS D'EXERCICE ET PERIODICITE DE PRESENCE

Lieu d'exercice : CHU de Montpellier

Horaires : Administrative 08H00 -18H00

Repos : WE & Jours fériés

Grade / Grille de référence : Technicien Supérieur Hospitalier

Pourcentage d'activité : 100%

Type de contrat : Mutation et Détachement prioritaires ou contractuels CDI

ACTIVITES PRINCIPALES

Piloter les ressources d'une unité d'exploitation informatique, assurer leur gestion et les évolutions en garantissant le niveau et les engagements de service, ainsi que la qualité des traitements

- Missions générales
 - Archivage des données informatiques et liaison avec les éventuels prestataires externes d'hébergement des données
 - Diffusion de la documentation technique
 - Gestion de l'exécution du marché de prestation : lancement, suivi et contrôle des prestations SI
 - Maintenance correctrice, évolutive et/ou préventive de la solution, du matériel et des équipements et paramétrage du SI
 - Mise en exploitation de l'application avec livraison des documents requis (dossier exploitation,..)
 - Mise en œuvre des plans de secours et de sauvegarde
 - Pilotage de l'exploitation des systèmes, réseaux et applications et gestion des incidents (diagnostic, intervention, alerte)
 - Planification de l'activité et de l'ensemble des moyens (humains, financiers, techniques) à mettre en œuvre pour la continuité de service
 - Réalisation des tests d'installation, d'exploitation et d'intégration technique, et traitement des anomalies et analyses des performances des systèmes, réseaux et applications

* Management, gestion et aide à la décision, Soins, social éducatif psychologie et culturel, gestion de l'information, Ingénierie et maintenance technique, recherche clinique, achat logistique, qualité hygiène sécurité environnement.

- Missions particulières
 - Organisation par l'élaboration d'un planning des demandes adressées au domaine poste de travail
 - Suivi et mise à jour hebdomadaire de ce planning
 - Communiquer auprès des différents services les informations relatives à leurs demandes
 - Mise à jour des procédures du domaine
 - Apporter un appui technique aux divers projets

Vos avantages

- **Tutorat et parcours d'intégration, de formation, d'accompagnement professionnel au travers la promotion professionnelle des métiers soignants**
- **Tous les sites du CHU sont idéalement situés avec un tramway à proximité et tous les commerces à proximité**
- **1 crèche directement rattachée au CHU de Montpellier et proche de tous les sites hospitaliers du CHU**
- **Un plan de déplacement facile d'accès et de remboursement avec prise en charge partielle de vos billets de tram ou train ou bus (50% de votre abonnement)**

La ville de Montpellier

- **Accessibilité : à 20 minutes de l'autoroute**
- **20 minutes des plages et à 1H30 de l'Espagne**
 - **Un aéroport international**
 - **Deux gares TGV**

Connaissances et savoir-faire

- Analyser et évaluer les prestations SI, de service internes et externes et enclencher les actions consécutives nécessaires
- Construire et utiliser des outils de pilotage (critères, indicateurs / tableau de bord)
- Evaluer la cohérence entre les capacités et efficacité des systèmes intégrés et les spécifications
- Evaluer les actions de maintenance et communiquer en conséquence
- Installer, configurer, paramétrer et tester un système et/ou un logiciel et/ou un composant et/ou un poste de travail
- Rédiger et garantir la diffusion de la documentation technique
- Rédiger les accords contractuels sur les niveaux de service
- Définir et communiquer aux fournisseurs les conditions d'intervention
- Connaissances du matériel déployé au CHU
- Connaissances des diverses procédures d'intégration (logiciel/matériel)
- Savoir-faire le suivi de la planification des demandes adressées à l'équipe « poste de travail »
- Savoir faire la gestion du planning l'équipe poste de travail
- Apporter un appui technique
- Connaissances des règles de sécurité à mettre en œuvre et à appliquer

Savoir être

CONNAISSANCES ASSOCIÉES :

- Architecture métier et fonctionnelle du SI
- Domaine d'application et disponibilité des outils de diagnostic
- Informatique, SI et veille technologique
- Méthodes, procédures, protocoles, modes opératoire et consignes relative à la gestion du SI
- Méthode de contrôle de la prestation de services
- Organisation, métiers et fonctionnement de l'établissement
- Procédures interne de remontée d'information et d'incidents critiques ou non
- Sécurité informatique et SI
- Standards et normes applicables

Relations professionnelles les plus fréquentes

- Relation interne domaine Poste de Travail
- Relation interne avec Responsable fonctionnel

PREREQUIS INDISPENSABLES POUR EXERCER

Diplôme : Diplôme en informatique bac + 2

Merci d'envoyer votre candidature (CV détaillé et LM) à

recrutementannonce@chu-montpellier.fr

à l'attention de Madame la Directrice des Ressources Humaines et de la Formation